



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Výzva k podání nabídek

Veřejná zakázka malého rozsahu 2. kategorie na služby zadávaná dle závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP a mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také ZVZ).

Název zakázky

„Revitalizace zeleně ve Velké Bíteši“

Zadavatel

Město Velká Bíteš
Masarykovo náměstí 87, 595 01 Velká Bíteš
IČ: 002 95 647
Statutární zástupce: Ing. Milan Vlček, starosta

Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

Regionální poradenská agentura, s. r. o.
Starobrněnská 20, 602 00 Brno
IČ: 26298163
Statutární zástupce: Ing. Jan Ševčík, jednatel

1. Vymezení předmětu zakázky

1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou služby při regeneraci vegetačních prvků a s tím spojené dodávky zeleně na několika veřejně přístupných plochách ve městě Velká Bíteš. Konkrétně je předmětem veřejné zakázky kácení dřevin, náhradní výsadba dřevin a keřů, pěstební opatření, založení trávníku a další činnosti dle projektové dokumentace, jež je součástí přílohy zadávací dokumentace.

1. 2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH je 647.919,- Kč.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně DPH je 777.502,80- Kč

1. 3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV 77300000-3 – Zahradnické služby

77313000-7 - Služby při údržbě parků

2. Odůvodnění použití zadávacího řízení

Zadavatel je ve smyslu ustanovení § 2 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZVZ), veřejným zadavatelem. V rámci zakázek malého rozsahu je povinen dodržet ust. § 6 ZVZ. Vzhledem k požadavkům stanoveným metodickými pokyny pro zadávání veřejných zakázek při realizaci projektů v rámci OP Životní prostředí, je nezbytné, aby provedl toto výběrové řízení za podmínek stanovených zákonem v souladu s programovými dokumenty OP Životní prostředí, konkrétně podle Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory Operačního programu Životní prostředí.

3. Informace o zadávací dokumentaci

3. 1. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů, požadavků a dokumentů vymežujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou jako přílohy dále také:

- ❖ Projektová dokumentace,
- ❖ Slepý položkový rozpočet,
- ❖ formulář Krycí list,
- ❖ vzor Čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů a
- ❖ Návrh smlouvy o dílo.

3. 2. Kompletní zadávací dokumentaci je možné vyžádat u osoby pověřené výkonem zadavatelských činností, a to e-mailem na adrese verejne-zakazky@rpa.cz.

Zadávací dokumentaci si může uchazeč na žádost vyzvednout na adrese Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Zadávací dokumentaci si může převzít ve lhůtě pro podání nabídek v pracovních dnech mezi 9.00 hod. a 14.00 hod. Poplatek za kompletaci, administraci a přípravu zadávací dokumentace je 1.500,- Kč bez DPH. Uchazeč může taktéž požádat o zaslání zadávací dokumentace na dobírku. V tomto případě mu bude zadávací dokumentace zaslána na dobírku v zákonné lhůtě a k výše uvedenému poplatku bude připočteno dobírečné dle sazebníku České pošty, s.p. Dokumentaci si může uchazeč nejpozději vyzvednout do dne uplynutí lhůty pro podání nabídek.

3. 3. Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- vyřízení námitek

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu na ochranu hospodářské soutěže. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

4. Lhůta a místo pro podání nabídek

4. 1. Místem pro podání nabídek je **sídlo zadavatele, tj. Masarykovo náměstí 87, 595 01 Velká Bíteš.**

4. 2. **Lhůta pro podání nabídek končí ve čtvrtek 17. ledna 2013 ve 14.00 hodin.** Otevírání obálek se uskuteční v pátek 18. ledna 2013 v 9.00 hodin v sídle zadavatele.

4. 3. Nabídky mohou být podány osobně nebo doporučenou poštou na adresu uvedenou v bodu 4.1. Při osobním předání je nutno nabídku odevzdat na podatelně zadavatele na výše uvedené adrese v pracovní době od 9.00 do 14.00 hod.

4. 4. Zadavatel nepřijme obálky s nabídkami podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky. Nabídky, které zadavatel nepřijme, nebudou otevřeny a uchazeč bude o tom bezodkladně vyrozuměn podle ust. § 71 odst. 6 ZVZ.

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění **základních** kvalifikačních předpokladů;
- b) splnění **profesních** kvalifikačních předpokladů;
- c) **předložení čestného prohlášení** dodavatele o **jeho ekonomické a finanční způsobilosti** splnit veřejnou zakázku a
- d) splnění **technických** kvalifikačních předpokladů;

5. 1. Základní a profesní kvalifikační předpoklady prokazuje uchazeč předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu je zřejmé, že uchazeč tyto kvalifikační předpoklady splňuje. Vzor čestného prohlášení je součástí této zadávací dokumentace. Tento vzor obsahuje také **čestné prohlášení dodavatele o jeho ekonomické a finanční způsobilosti** splnit veřejnou zakázku. Za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je pouze na uvážení zájemce, zda přiložený vzor použije.

5. 2. Splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeč prokazuje doložením **seznamu alespoň tří realizovaných zakázek** na služby v oblasti regenerace zeleně, zakládání parků a parkových úprav a prací s tím spojených, a to **v posledních dvou letech** od konce lhůty pro podání nabídek. Uvedený seznam se podává ve formě **čestného prohlášení** a musí obsahovat **informaci o rozsahu** (předmětu a uhrazené ceny za poskytnuté plnění) uvedené zakázky a **době poskytnutí**.

5. 3. Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (ust. § 125 – 132 ZVZ), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle ust. § 53 odst. 1 písmena a) až j) ZVZ a splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle ust. § 54 ZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

5. 4. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle ust. § 50 odst. 1 písmeno b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dále dodavatel musí předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle ust. § 54 písmeno a) ZVZ.

6. Způsob hodnocení nabídek

6. 1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**.

